



Kraków, dnia 25.01.2012 r.

### Zapytanie ofertowe – nr 3/ALMA

Kod CPV 55110000-4, 55120000-7, 55300000-3

Szanowni Państwo,

Zapraszamy do składania ofert na wynajem sali konferencyjnej, wyżywienie i ewentualny nocleg Uczestników i Trenerów podczas szkoleń w terminach 13-14.02., 27-28.02., 5-6.03., 15-16.03., 19-20.03.2012 na terenie Małopolski (poza granicami miasta Krakowa do 50 km od Krakowa).

1. Zamawiający: Alma Market S.A. w związku z realizacją projektu WND-POKL.08.01.01-12-472/11 **„Podniesienie kwalifikacji zawodowych kadry menadżerskiej firmy Alma poprzez coaching”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, poddziałanie 8.1.1.
2. Opis przedmiotu zamówienia, kryteria oceny oferty oraz wykaz wymaganych dokumentów, które należy złożyć w przedmiotowym postępowaniu zawarto w Warunkach Zamówienia, stanowiących załącznik do niniejszego zapytania.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Ofertę należy przesłać na adres [justyna.dudziak@prorozvoyovo.com](mailto:justyna.dudziak@prorozvoyovo.com) (tel. 12 252 05 49) lub przesłać na adres Biura Projektu przy ul. Por. A. Stawarza 14/2, 30-540 Kraków, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.02.2012 r.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty/ofert dokona Kierownik Projektu upoważniony przez Alma Market S.A. Wybór najkorzystniejszej oferty/ ofert jest dokonywany w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria i jest dokumentowany protokołem. Po zakończonym postępowaniu zostanie przesłana informacja o wyniku postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę<sup>1</sup>. Wybranie Wykonawcy/Wykonawców i ewentualne rozpoczęcie negocjacji będą miały miejsce 09.02.2012 r. w Biurze Projektu. Zamawiający podpisuje z Wykonawcą/ Wykonawcami umowę w formie pisemnej w terminie nieprzekraczającym dnia realizacji zamówienia.

Alma Market S.A. może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzała przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub podjąć negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcą a w ostateczności powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.

Z poważaniem,

Alma Market S.A.

<sup>1</sup> Informacja dotyczy wyłącznie wyniku złożonej oferty Wykonawcy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



## WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 1. Opis przedmiotu zamówienia**
- 2. Wybór oferty - Kryteria oceny oferty, informacja na temat wag punktowych lub procentowych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz informacja na temat sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium**
- 3. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia**
- 4. Wymagane dokumenty**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 13-14.02., 27-28.02., 5-6.03., 15-16.03., 19-20.03.2012 (dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych, tj. nie obejmujących wszystkich wymienionych wyżej terminów)

Ilość osób związanych z zamówieniem: 15 Uczestników/ Uczestniczek oraz 2 Trenerów

Wynajem sali szkoleniowej (konferencyjnej) w podanych wyżej terminach w godz. 9-17<sup>2</sup>

- sala szkoleniowa (konferencyjna) o powierzchni pozwalającej prowadzić szkolenie dla ok. 20 osób (krzesła w podkowie, stoły w kątach sali), z możliwością przesuwania stołów, przestrzenią pozwalającą na swobodne poruszanie się grupy podczas ćwiczeń,
- sala szkoleniowa bez filarów,
- odpowiednie oświetlenie: dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej,
- możliwość wypożyczenia w cenie sprawnego projektora multimedialnego, flipchart z zapasem papieru, ekranu do wyświetlania obrazów z projektora multimedialnego,
- miejsce na catering),
- dostęp do Internetu,
- dobra wentylacja lub klimatyzacja, ogrzewanie i zagwarantowanie możliwości przeprowadzenia szkolenia w ciszy,
- możliwość skorzystania z sali na godzinę przed zajęciami i godzinę po zajęciach

Obsługa cateringowa każdorazowo dla ok. 15 Uczestników/Uczestniczek szkolenia oraz dla Trenerów (každorazowo 2 trenerów) w podanych terminach

- Przerwa kawowa – na bieżąco uzupełniana / w czasie przerw (minimum dwa razy): kawa, herbata, napoje, ciastka, owoce oraz bieżąca wymiana brudnych naczyń,
- Obiad – zupa, drugie danie, deser i napoje. Wymagane propozycje min. 3 zestawów menu.
- Kolacja po zakończeniu szkolenia – wymagane propozycje menu

Nocleg dla Uczestników/ Uczestniczek oraz Trenerów<sup>3</sup>

- Nocleg między dwoma dniami szkolenia
- 2- osobowy pokój/pokole posiadające łazienkę (TV opcjonalnie)

<sup>2</sup> Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin wynajmu sali

<sup>3</sup> Ilość pokoi max 9, min 0 – ilość pokoi zostanie uzgodniona po dokonaniu wyboru Wykonawcy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Wyżywienie (śniadanie) dla Uczestników/ Uczestniczek oraz Trenerów dla których został przewidziany nocleg

- Śniadanie drugiego dnia szkolenia w ramach kosztu noclegu dla Uczestników/ Uczestniczek oraz trenerów dla których został przewidziany nocleg

### Zastrzeżenia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia, zmiany ilości dni oraz zmiany ilości osób. Sposób informowania o w/w zmianach zawarty zostanie w umowie z Wykonawcą.

### 2. Wybór oferty - Kryteria oceny oferty, informacja na temat wag punktowych lub procentowych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz informacja na temat sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium

Tabela – strona 5

### 3. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Alma Market S.A. lub prorozvoyovo s.c. Sylwia Cichowska, Rafał Cichowski (Partner w projekcie) oraz osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Alma Market S.A. lub prorozvoyovo s.c. Sylwia Cichowska, Rafał Cichowski oraz osobami wykonującymi w imieniu Alma Market S.A. lub prorozvoyovo s.c. Sylwia Cichowska, Rafał Cichowski czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Osobą dokonującą wyboru oferty jest Sylwia Kuś (Kierownik Projektu)

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, potencjalny wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o braku występowania ww. powiązań.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

#### **4. Wymagane dokumenty**

- Dane kontaktowe tj. nazwa hotelu/ośrodka, adres, strona internetowa hotelu/ośrodka, dane osób upoważnionych do zawarcia umowy i dane do umowy, dane osoby odpowiedzialnej za przedstawioną ofertę wraz z numerem telefonu itd.
- Cenę jednostkową brutto za jeden dzień (8 godzin) wynajmu Sali szkoleniowej (konferencyjnej) oraz informacja o stawce VAT<sup>4</sup>,
- Cenę jednostkową brutto usługi wyżywieniowej w przeliczeniu na jedną osobę tj. koszt cateringu, obiadu, kolacji oraz informacja o stawce VAT,
- Cenę jednostkową brutto usługi noclegowej (wraz ze śniadaniem) w przeliczeniu na jedną osobę oraz informacja o stawce VAT,
- Informacje o dojeździe do hotelu (ośrodka) komunikacją miejską oraz samochodem, ilość km od miasta Krakowa,
- Zdjęcia oferowanej Sali szkoleniowej (widoczna cała sala) oraz szczegółowe informacje zgodne z tabelą pkt.2,
- Zdjęcia pokoi lub link do strony internetowej,
- Zdjęcie hotelu/ośrodka – informacja o standardzie,
- Przykładowe menu (3 zestawy) w ramach zaproponowanej ceny, gotowość do sprostania oczekiwaniom Trenerów i Uczestników/czek,
- Wykaz wszystkich dodatkowych opłat, które trzeba ponieść w celu realizacji Państwa oferty,
- Informacja o dodatkowych atrakcjach na terenie hotelu/ ośrodka i w okolicy,
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z firmą Alma Market S.A. lub prorozyovo s.c. Sylwia Cichowska, Rafał Cichowski oraz osobą dokonującą wyboru oferty pkt.3,
- Informacja o możliwości bezkosztowego przeniesienia szkolenia w uzasadnionych przypadkach,
- Informacja o wymaganym terminie uregulowania należności.

---

<sup>4</sup> Przy cenach wymagana jest informacja o możliwości negocjacji



Dotyczy pkt. 2

KRYTERIA OCENY OFERTY														
	WARUNKI OGÓLNE - BRAK / ODRZUCENIE OFERTY				KOSZT USŁUGI / Max 45 pkt.			HOTEL/ OŚRODEK - max 50 pkt.			INNE - max 5 pkt.			
Kryteria oceny oferty	Oferta w j. polskim	Oferta - termin wypłynięcia nie przekraczający 08.02.2012	Dane kontaktowe	Przedmiot oferty dotyczy szkoleń we wszystkich bądź kilku podanych terminach / sala szkoleniowa, wyżywienie i nocleg	Oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych	Cena wynajmu Sali szkoleniowej (konferencyjnej) za dzień szkolenia/ z VAT	Cena wyżywienia jednej osoby za dzień szkolenia/ z VAT (przerwa kawowa, obiad, kolacja)	Cena noclegu jednej osoby za jeden nocleg/ z VAT (pokój dwuosobowy, śniadanie wliczone w nocleg)	Hotel/ ośrodek - standard/ powyżej ***	Hotel/ ośrodek - położenie	Jakość sali szkoleniowej (konferencyjnej), wyposażenie Sali, możliwość przyklejania materiałów do ścian	Serwis kawowy, obiad, kolacja, śniadanie - menu	Możliwość bezkosztowego przesiesienia szkolenia w uzasadnionych przypadkach	Termin uregulowania zobowiązania - 30 dni

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



<p><b>Informacja na temat wag punktowych lub procentowych do poszczególnych kryteriów oceny oferty</b></p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Cena zgodna z budżetem projektu - 15 pkt, cena powyżej stawek budżetu projektu - 10 pkt, uwaga: oferty których koszty związane ze szkoleniem przekroczą o 20% kosztów przewidzianych w budżecie zostaną odrzucone</p>	<p>Cena zgodna z budżetem projektu - 15 pkt, cena powyżej stawek budżetu projektu - 10 pkt, uwaga: oferty których koszty związane ze szkoleniem przekroczą o 20% kosztów przewidzianych w budżecie zostaną odrzucone</p>	<p>Cena zgodna z budżetem projektu - 15 pkt, cena powyżej stawek budżetu projektu - 10 pkt, uwaga: oferty których koszty związane ze szkoleniem przekroczą o 20% kosztów przewidzianych w budżecie zostaną odrzucone</p>	<p>Standard hotelu / ośrodka - od *** 10 pkt, do *** 0 pkt</p>	<p>Hotel / ośrodek musi być położony na terenie woj. Małopolskiego poza granicami administracyjnymi Krakowa, położenie: do 25 km od Krakowa - 10 pkt, do 50 km od Krakowa - 5 pkt., pozostałe oferty - odrzucone, oferty hoteli na terenie granic administracyjnych Krakowa będą odrzucone</p>	<p>1. Jakość sali szkoleniowej (konferencyjnej): sala spełniająca odpowiednie warunki sanitarne, bezpieczeństwa, akustyczne, jakościowe, oświetleniowe (wymagane aktualne zdjęcia – dopuszczalny link do strony www) - 10 pkt  2. Wyposażenie sali szkoleniowej – projektor multimedialny, ekran, flipchart z papierem, dostęp do internetu w cenie wynajmu sali - 5 pkt  3. Możliwość przyklejania do ścian lub innych miejsc opracowanych przez Uczestników materiałów za pomocą patefixu, taśmy malarskiej - 5 pkt</p>	<p>Wymagane propozycje 3 zestawów menu, informacja o przerwie kawowej, formie kolacji i śniadania - wybór na podstawie listy rankingowej 0 do 10 pkt</p>	<p>Brak - odrzucenie oferty</p>	<p>Termin zapłaty zobowiązania – 0 – 29 dni / 0 pkt, od 30 dni/ 5 pkt</p>
--	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	---------------------------------	---

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



<b>Informacja na temat sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium</b>
Brak - odrzucenie oferty
Brak - odrzucenie oferty
Brak - odrzucenie oferty
Brak - odrzucenie oferty
Brak - odrzucenie oferty
Przyznanie punktacji na podstawie informacji w ofercie - wymagana informacja o cenie brutto wynajmu Sali za dzień szkolenia / 8 godz.
Przyznanie punktacji na podstawie oferty - wymagana informacja o cenie brutto wyżywienia jednej osoby za przerwę kawową, obiad, kolację
Przyznanie punktacji na podstawie oferty - wymagana informacja o cenie brutto noclegu jednej osoby w pokoju dwuosobowym
Punkty przyznawane będą na podstawie oferty i informacji ze strony
Punkty przyznawane będą na podstawie oferty i informacji ze strony
Punkty przyznawane będą na podstawie oferty - wymagane wszystkie informacje oraz zdjęcia Sali
Punkty przyznawane będą na podstawie informacji z oferty
Brak - odrzucenie oferty
Punkty przyznawane będą na podstawie informacji z oferty

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego